

Curso Especializado

Compras Administrativas del Sector Público

Ley No.1238

“Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”





Fundamentación

Las contrataciones administrativas son de gran relevancia para el desarrollo económico - social del país, ya que son un medio para garantizar las adquisiciones de las diferentes instituciones y entidades administrativas con el propósito de alcanzar el buen vivir, el interés colectivo, la transparencia del gasto público y el control presupuestario.

La reciente aprobación de la Ley No. 1238 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público” relacionada con las contrataciones de todos los órganos del Estado, incluyendo ahora a las municipalidades, la cual contiene novísimas normas que contribuirán a la agilización de los procesos y procedimientos en las adquisiciones o compras de bienes, obras, equipos o servicios. Uno de los aspectos novedosos es la regulación precisa del Acuerdo Marco para su adecuada implementación en el país, el cual constituye un proceso administrativo de compra ejecutado y administrado por el Órgano Rector del Sistema Nacional de Compras Públicas, que pretende satisfacer la demanda (adquisición) de bienes y servicios de parte de las instituciones de la Administración Pública (Estado).

Competencias del Curso

Generales

- Domina la normativa legal por medio del estudio de la nueva ley de contrataciones administrativas del sector público para garantizar la aplicación de los procesos de licitación establecidos.
- Aplica los procesos de contratación de la administración pública mediante el manejo de las etapas y requisitos que garanticen eficiencia y transparencia.

Esquema de Contenido

No.	Unidades	H.A.D.	H.A.	Total
I	Generalidades de las Contrataciones Administrativas	4	2	6
II	Nuevas Regulaciones de las Contrataciones Administrativas Ley No. 1238- Procesos de Licitación	24	10	34
III	Marco Legal Sancionatorio y Recursos Administrativo	4	2	6
Total de Horas del Programa		32	14	46

Simbología:

- * HAD: Horas de atención docente directa
- * HA: Horas de autoestudio/Trabajo independiente

A quién va dirigido

- Instituciones del estado y municipalidades
- Asesores legales
- Especialistas en contrataciones
- Colaboradores del sector privado vinculados con contrataciones administrativas
- Proveedores del estado
- Personas interesadas en especializarse en contrataciones administrativas

UNIDAD I. Generalidades de las Contrataciones Administrativas

Contenido:

1. **Generalidades del derecho administrativo**
2. **Antecedentes generales de la contratación administrativa**
3. **Antecedentes de las contrataciones administrativas en Nicaragua**
4. **Importancia de la ley No. 737**
5. **Los contratos administrativos**
6. **Principios que rigen la contratación administrativa**
7. **La forma en la contratación administrativa**
8. **La relación contractual - desigualdad jurídica**
9. **Procedimientos administrativos de contratación**
10. **Aspectos éticos en el marco de la contratación estatal y responsabilidad precontractual**

UNIDAD II. Nuevas Regulaciones de las Contrataciones Administrativas Ley No. 1238- Procesos de Licitación

Contenido:

1. **Objeto de la ley No. 1238**
2. **El ámbito de aplicación – entidades de aplicación**
3. **Principales definiciones**
4. **Los principios de la contratación administrativa**
5. **Materias excluidas - regulación especial para empresas y sector público financiero del estado**
6. **Rectoría del sistema de contrataciones administrativas del estado**
7. **De los registros aplicables en el sistema de contrataciones administrativas**
8. **La ejecución**
9. **Requisitos de la contratación**

UNIDAD II. Nuevas Regulaciones de las Contrataciones Administrativas Ley No. 1238- Procesos de Licitación

- 10. La entidad contratante**
- 11. Requisitos previos para la contratación**
- 12. Acuerdos Marco**
- 13. Modo de proceder en las contrataciones administrativas**
- 14. Etapas y procedimientos de la licitación pública**
- 15. Regulaciones particulares**
- 16. El plazo de validez de las ofertas**
- 17. La apertura y evaluación de las ofertas**
- 18. Aclaración de ofertas**
- 19. Dictamen de recomendación y resolución de adjudicación**
- 20. Declaración desierta**
- 21. En qué casos aplica la contratación simplificada**
- 22. Procedencia del concurso**
- 23. Apertura, evaluación y adjudicación de las propuestas**
- 24. Procedimiento de la contratación menor**
- 25. Generalidades del contrato administrativo (enunciativos)**
- 26. Formalización y liquidación del contrato**
- 27. Modificación del contrato**
- 28. Derechos contractuales y potestades administrativas**
- 29. Derechos del contratista o proveedor**
- 30. Otros aspectos**
- 31. Modalidades complementarias:**
- 32. Ejecución de contratos**
- 33. Garantías aplicables**

UNIDAD III. Marco Legal Sancionatorio y Recursos Administrativos

- 1. Régimen general de las sanciones**
- 2. Autoridades competentes para aplicar sanciones**
- 3. Faltas y sanciones a funcionarios públicos y trabajadores del estado**
- 4. Faltas y sanciones a proveedores del estado**
- 5. Procedimiento de denuncia por incumplimientos contractuales o infracciones**
- 6. Recursos aplicables en los procesos de contratación**

Inicio del Curso

- El presente curso tiene fecha de inicio el **5 de abril de 2025** (una vez se cumpla el cupo de participantes necesarios).
- Tendrá una duración de **3 meses**.

Inversión por Participante

Inversión	Tipo de becas	% de becas	Neto a pagar
\$ 250.00	Público en general	15%	\$ 212.50
	Comunidad UNITEC	20%	\$ 200.00
	Grupo mayor de 3 personas	25%	\$ 187.50

Forma de pago

Los participantes pueden realizar los pagos en:

- Efectivo
- Depósito o transferencias a cuenta bancaria
- Telepagos
- Pagos con tarjeta

Coordinador del Programa

MSc. Ramiro Fernando Pozo U.

Máster en Derecho Privado, Posgrado Ejecutivo en Telecomunicaciones, Posgrados en Derecho Administrativo y Transformación Curricular por Competencia, cursos especializados en TICs (Ciudades 5G hacia un Modelo de Innovación, Nueva Gestión del Espectro Radioeléctrico 5, Plan Estratégico de Tecnologías de la Información, la transformación de los Servicios Públicos: Innovación Tecnológica y Sostenibilidad, uso de la Fibra Óptica). Experto en el ámbito regulatorio y gobernanza del sector telecomunicaciones y energía con más de 15 años de experiencia desempeñando funciones de asesoría en campo y dirección en el sector público y privado (nacional y regional), más de 30 años de experiencia en docencia, actualmente consultor regional en temas y proyectos de telecomunicaciones y energía.

Con el acompañamiento de docentes especialistas nacionales



¡Tecnológicamente Superior!



 www.unitec.edu.ni  posgrado@unitec.edu.ni

UNITEC:  2270-7633 / 2278-1053 Posgrado UNITEC:  +505 8786 5279

 [unitec.ni](https://www.instagram.com/unitec.ni)  [@UNITEC.NICARAGUA](https://www.facebook.com/UNITEC.NICARAGUA) / [@Posgrado y Educación Continua-Unitec](https://www.facebook.com/Posgrado y Educaci3n Continua-Unitec)